

**COMUNE DI CASALE MARITTIMO**

Provincia di Pisa

Via del Castello,133 – cap 56040 – C.F. 83000370508 P.I. 00371450503

Oggetto: avviso per la individuazione di manifestazione di interesse riguardo la sponsorizzazione di attività comunali – art. 43, legge n. 449/1997, art. 30, legge n. 488/1999, art. 119, D.Lgs. n. 267/2000.

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 27.10.2005 e della determinazione n. 62 del 23.02.2006, questo Comune intende realizzare varie attività istituzionali e/o iniziative inerenti ai servizi culturali, sociali, informativi, divulgativi, di rappresentanza e visibilità sia nel territorio comunale sia all'esterno del medesimo, facendo ricorso alle sponsorizzazioni al fine di reperire risorse qualificate.

La realizzazione dell'obiettivo predetto è quindi finalizzata sia al miglioramento di alcuni servizi sia alla produzione di economie di spesa;

Le attività di cui al primo capoverso sono individuate, in modo non esaustivo, nelle seguenti:

- ❑ manutenzione di piazze, strade ed aree adibite a verde.
- ❑ realizzazione di eventi culturali, sociali e sportivi,
- ❑ inserimento del logo distintivo dello *sponsor* ed eventuali scritte accessorie, in associazione allo stemma comunale, su carta per corrispondenza ed altri documenti emessi dal Comune di Casale Marittimo
- ❑ inserimento del logo distintivo dello *sponsor* ed eventuali scritte accessorie, sul sito internet del Comune di Casale Marittimo

Le iniziative da sponsorizzare hanno un potenziale *target* di alcune migliaia di persone le quali saranno raggiunte tramite la diffusione della corrispondenza e dei materiali di pubblicizzazione in ambito sia comunale sia regionale sia nazionale.

Il rapporto tra il Comune e lo *sponsor* sarà formalizzato mediante la stipulazione di contratto di sponsorizzazione, fermo restando, in ogni modo, che le spese contrattuali saranno a carico dello *sponsor*.

Il Comune di Casale Marittimo, a fronte del corrispettivo definito, opererà per veicolare, a fini pubblicitari, il segno distintivo indicato dallo *sponsor* – chiaramente visibile ma non predominante su quello dell'ente – con riferimento alle forme di comunicazione sviluppate in relazione all'iniziativa da realizzare.

Ai soggetti che intendono sponsorizzare le iniziative – e nei cui confronti il Comune si riserva la facoltà di valutare, a proprio insindacabile giudizio, se l'attività esercitata e/o i prodotti dello *sponsor* siano compatibili con l'immagine istituzionale – sono richiesti:

- (a) il versamento di un corrispettivo
- (b) l'indicazione di elementi progettuali relativi allo sviluppo della sponsorizzazione medesima.

Lo *sponsor* avrà la facoltà di organizzare un incontro preventivo con i responsabili della struttura comunale, durante il quale potrà presentare l'attività esercitata e/o i relativi prodotti.

Lo *sponsor* si impegna a fornire il logo aziendale per la stampa. Il logo aziendale e le scritte accessorie, dovranno avere una dimensione massima precedentemente concordata.

Il Comune si impegna :

1. ad inserire il logo dello *sponsor* in ogni strumento informativo e/o comunicativo predisposto per l'illustrazione e l'evidenziazione dell'iniziativa da realizzare;
2. a vigilare sulla realizzazione dell'iniziativa al fine di assicurare il buon esito della medesima.

Il Comune si riserva la facoltà di recepire qualunque proposta di sponsorizzazione, compatibilmente con i fini istituzionali dell'ente, che dovesse pervenire per la stessa finalità o per finalità correlate all'evento principale, senza tuttavia concedere il diritto di esclusiva. In tal caso, tuttavia, l'evidenza pubblicitaria riconoscibile non inciderà sugli ambiti riservati allo *sponsor* acquisito in base alla presente procedura, né sulla veicolazione di loghi/marchi/segni distintivi concordata sulla base della presente procedura.

Per lo *sponsor*, le spese della sponsorizzazione di cui al presente avviso, essendo "spese di

pubblicità" (D.Lgs. 25 gennaio 1992, n. 74), sono pienamente deducibili dal reddito di impresa o commerciale.

Le proposte presentate dai soggetti che intendono sponsorizzare le iniziative saranno vagliate da apposita commissione sulla base dei seguenti criteri:

- sviluppo di progettualità innovative, correlabili alla programmazione ordinaria o integrabile con la stessa;
- innalzamento degli standard di produzione e di distribuzione del Comune per la migliore soddisfazione degli utenti;
- reimpostazione qualitativa di specifiche linee di sviluppo nel campo dell'assistenza agli anziani, attività socio-educative, sportive, turistiche, ecc.
- sviluppo del sistema informativo comunale, della comunicazione e della formazione ;
- acquisizione sul mercato di disponibilità finanziarie e/o conoscenze tecniche e/o servizi qualificati per proprie attività istituzionali;

Le manifestazioni di interesse per la sponsorizzazione devono essere presentate all'Ufficio Protocollo Generale del Comune in busta chiusa – sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "offerta per sponsorizzazione" e dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dello *sponsor*.

Le proposte presentate non saranno, in alcun modo, vincolanti per il Comune.

Informazioni e chiarimenti sulla procedura potranno essere richiesti al Responsabile dell' "Area Amministrativa Contabile", telefono 0586 653404, fax 0586 653444, e-mail fm@comune.casale-marittimo.pi.it.

**Il Responsabile dell'Area
Amministrativa-Contabile
Manzi Furietta**