

COMUNE DI CASALE MARITTIMO Provincia di PISA

Via del castello,133 – 56040 Casale Marittimo (PISA)

All.1

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA (PERIODO 01/01/2006 AL 31/12/2010)

In esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n.25 del Settembre 2005 e della determina del Responsabile del Servizio Finanziario n.232 del 7.10.2005, si rende noto che questo Comune indice una gara, mediante pubblico incanto (procedura aperta), per l'affidamento del servizio di **Tesoreria Comunale**.

ENTE APPALTANTE: Comune di Casale Marittimo, P.I. 00371450503 – Via del Castello 133
Telefono: 0586 653404 – Sito web: www.comune.casale-marittimo.pi.it

OGGETTO DELL’APPALTO: Servizio di Tesoreria così come disciplinato dal D.Lgs. 267/00 e dallo schema di convezione approvato con deliberazione n.25 adottata dal Consiglio Comunale in data 27 Settembre 2005.

LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Casale Marittimo

DURATA DELL’APPALTO: La presente convenzione avrà durata dal 01.01.2006 al 31.12.2010.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO: D. Lgs. 267/00 (Tit. V), D. Lgs. 157/95 e successive modifiche e R.D. 827/1924, normativa specifica di settore, Legge 18/4/2005 n.62.

CONDIZIONI PER L’AMMISSIONE ALLA GARA:

- accredito ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze di cassa
- gratuità del servizio
- valuta: max tre giorni dall’operazione
- Presenza di almeno un sportello nell’ambito comunale o in caso contrario disponibilità ad aprirne uno entro il 1 gennaio 2006
- Collegamento gratuito on-line con l’Ente

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: pubblico incanto, per offerte segrete, con affidamento secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 23, comma 1, lett.b) D.Lgs. n.157/95 e successive modifiche e art. 97 del vigente regolamento di contabilità;

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: L’offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata valutando ciascuno dei tre gruppi di parametri di seguito riportati (contrassegnati da A1 a C5). Il punteggio massimo conseguibile è pari a **100** punti così suddivisi:

A) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO **MAX.**
PUNTI 42

A1) Tasso a debito da applicarsi sull’utilizzo della anticipazione di cassa **Max 14 P.ti**

Spread in aumento/diminuzione rispetto al tasso Euribor a tre mesi base 365 media del mese precedente vigente tempo per tempo senza applicazione di commissioni

Il punteggio verrà così attribuito: 14 punti all’offerta migliore, punteggi proporzionalmente ridotti alle altre offerte in applicazione della seguente formula: $X = Y * 14 / Z$ dove: **X** = punteggio da attribuire; **Y** = offerta da valutare; **Z** = offerta migliore

A2) Tasso creditore da applicarsi sulle giacenze di cassa **Max 14 P.ti**

Spread in aumento/diminuzione rispetto al tasso Euribor a tre mesi base 365 media del mese precedente vigente tempo per tempo senza applicazione di commissioni

Il punteggio verrà così attribuito: 14 punti all'offerta migliore, punteggi proporzionalmente ridotti alle altre offerte in applicazione della seguente formula: $X = Y * 14 / Z$

dove: **X** = punteggio da attribuire; **Y** = offerta da valutare; **Z** = offerta migliore

A3) Addebito spese del servizio **Max 6 P.ti**

(Es: spese per l'invio degli estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni singola operazione, ecc.) - (esclusa imposta di bollo)

Il punteggio sarà così attribuito: 6 punti per l'accettazione piena della clausola di non applicare nessuna commissione e/o addebito all'ente nessun punto per la non accettazione piena della clausola.

A4) Addebito del costo del bonifico al beneficiario **Max 3 P.ti**

Il punteggio sarà così attribuito: 3 punti per l'accettazione piena della clausola di non applicare nessun addebito, nessun punto per la non accettazione piena della clausola

A5) Misura della riduzione del tasso di interesse per mutui **Max 5 P.ti**

La riduzione va riferita alle condizioni vigenti al momento dell'eventuale assunzione del mutuo.

Il punteggio verrà così attribuito: 5 punti all'offerta migliore, punteggi proporzionalmente ridotti alle altre offerte in applicazione della seguente formula: $X = Y * 5 / Z$

dove: **X** = punteggio da attribuire; **Y** = offerta da valutare; **Z** = offerta migliore

B) ELEMENTI INERENTI L' ISTITUTO BANCARIO O ALTRO SOGGETTO PARTECIPANTE MAX PUNTI
19

B1) N° di enti locali nell'ambito nazionale per i quali si e' svolto (o si sta svolgendo) il servizio di tesoreria (periodo dal 1. 1. 2000 al 31.12.2004) **Max 12 P.ti**

Il punteggio sarà così attribuito: n. 0,6 punti per ogni ente gestito – max 20 enti locali

B2) Vicinanza di un proprio sportello alla sede dell'ente per consegna e ricevimento della corrispondenza **Max 4 P.ti**

Punteggio parametrato alla distanza, calcolata in linea d'aria, come segue:

- 4 punti - Fino a 300 metri
- 3 punti - Da 301 a 500 metri
- 2 punti - Da 501 a 700 metri
- 1 punto - Oltre 700 metri

B3) Disponibilità ad installare uno sportello bancomat presso la sede della tesoreria o, comunque, in prossimità della sede dell'ente entro l'1.1.2006, con oneri interamente a carico del tesoriere Max 3 P.ti

(3 punti per l'accettazione piena della clausola di disponibilità alla installazione del bancomat, nessun punto per la non accettazione piena della clausola)

C) ALTRI ELEMENTI A DISCREZIONE DELL'OFFERENTE

MAX PUNTI 39

C1) Qualità dell'informatizzazione del servizio e del collegamento on-line, collegamento telematico ente/istituto tesoriere senza spese per l'ente per lo scambio reciproco di dati (ordinativi d'incasso, di pagamento, ...) Max 12 P.ti

Il punteggio sarà così attribuito:

12 punti a chi si impegna di effettuare il collegamento entro il 31.12.2006

6 punti a chi dichiara di effettuare il collegamento entro il 31.12.2007

0 punti alle altre offerte

C2) Sponsorizzazione annua, a favore del comune, per la durata del contratto, a sostegno di iniziative in campo sociale, culturale, sportivo, turistico, delle attività produttive, ecc.

Max 13 P.ti

Il punteggio verrà così attribuito: 13 punti all'offerta migliore, punteggi proporzionalmente ridotti alle altre offerte in applicazione della seguente formula: $X = Y * 13 / Z$
dove: X = punteggio da attribuire; Y = offerta da valutare; Z = offerta migliore

C3) Disponibilità a concedere agevolazioni creditizie alle imprese operanti sul territorio comunale Max 6 P.ti

Il punteggio sarà così attribuito: SI – Punti 6 / No – Punti 0

C4) Disponibilità a concedere agevolazioni creditizie a privati e/o imprese per il recupero e/o la ristrutturazione di immobili ubicati nei centri storici comunali (zone omogenee "A" ai sensi del D.M. 1/4/68 n. 1444)

Max 6 P.ti

Il punteggio sarà così attribuito: SI – Punti 6 / No – Punti 0

C5) Disponibilità all'accredito degli stipendi dei dipendenti dell'ente con valuta fissa del giorno di pagamento e senza spese Max 2 P.ti

Il punteggio sarà così attribuito: SI – Punti 2 / No – Punti 0

Nel calcolo dei punteggi verrà utilizzata la seconda cifra decimale con l'arrotondamento del secondo decimale per eccesso o per difetto.

I criteri di attribuzione dei punteggi sopra specificati si applicheranno anche in caso di partecipazione di soli due concorrenti.

In caso di parità di punteggio si applicherà il disposto dell'art. 77 Rd. 827/24.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua dalla commissione giudicatrice nominata con determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa Contabile n. 232 del 7.10.2005

Ogni concorrente non potrà presentare più di un offerta.

Alla valutazione degli elementi più sopra descritti e all'attribuzione dei punteggi sulla base degli anzidetti criteri procederà apposita commissione giudicatrice.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

IL SERVIZIO DI TESORERIA DOVRÀ ESSERE SVOLTO IN MODO GRATUITO.

Il valore del contratto che verrà stipulato a seguito dell'affidamento del servizio di tesoreria viene convenzionalmente fissato in € 105.312,91) pari al 50% della media delle giacenze di cassa alla fine degli ultimi tre esercizi chiusi.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: al pubblico incanto possono partecipare i soggetti indicati nell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000.

E' ammesso il raggruppamento temporaneo di impresa ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 157/95 e successive modifiche e/o integrazioni.

In tal caso la presenza di almeno uno sportello in ambito comunale (o in caso contrario, la disponibilità ad aprirne uno) sono richiesti solo per la capogruppo.

Inoltre tutti i partecipanti non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 12, primo comma, lett. a), b), c), d), e), f) D.Lgs. 157/95 e successive modifiche, come indicato al punto b della dichiarazione sostitutiva ed altresì non dovranno trovarsi nelle condizioni di cui alla lettera d) di tale dichiarazione sostitutiva e se ente creditizio, di cui alla lett. c). Per contro dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alla lett. e) e2) e3) della dichiarazione sostitutiva

L'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli soggetti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 11, D.Lgs. 157/95 e successive modificazioni e/o integrazioni.

MODALITA' e TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: per la partecipazione all'asta pubblica i concorrenti dovranno presentare al Comune di Casale Marittimo – Ufficio Protocollo – Via del Castello,133 – 56040 CASALE MARITTIMO (PI) a mezzo posta raccomandata, posta celere, corriere privato, o altra idonea modalità, entro le ore **12.00** del giorno **21/11/2005**, un plico contenente due buste: una (**BUSTA A**) per i documenti di seguito indicati ed una (**BUSTA B**) contenente l'offerta compilata in conformità al modulo prestampato allegato al presente bando (**ALLEGATO B**).

Sul plico, oltre l'indirizzo del Comune sopra riportato, dovrà essere indicata la ragione sociale del soggetto concorrente e dovrà apporsi la seguente dicitura:

"OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE SCADENZA 21//11/2005 ORE 12.00 "

Il plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dovrà contenere:

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE

Nella busta A DOCUMENTAZIONE dovrà essere inserita l'istanza di ammissione alla gara , da redigersi secondo lo schema allegato (ALLEGATO A).

Tale istanza, che dovrà essere formulata in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente (la firma non va autenticata purché alla medesima venga allegata copia, ancorché non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore) dovrà contenere altresì le seguenti dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche:

- a) di avere requisiti di cui all'art. 208, primo comma, D.Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 12, primo comma, lett. a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. n. 157/1995 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della legge 197/1991 ovvero dalle successive disposizioni emanate dalle Autorità creditizie (se enti creditizi),
- d) non trovarsi in ogni caso in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi di Legge;
- e) di essere iscritta nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando la partita IVA il settore di attività cui si è iscritti e i soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di s.p.a. o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione) o di essere in possesso della prescritta autorizzazione ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 385/93 (se si tratta di banche) oppure di essere iscritti nell'apposito albo se trattasi di concessionari per la riscossione
- f) di impegnarsi a non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro ente, società, istituto il servizio in oggetto;
- g) di avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nell'ambito del territorio comunale o di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad aprirlo entro e non oltre la data del 1 Gennaio 2006
- h) di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel Bando approvato con determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa Contabile n. del
e nello schema di convenzione approvato con deliberazione C.C. n. 25 del 27.9.2005, ed in particolare quella, concernente la gratuità del servizio;
- i) la propria posizione nei confronti della legge 68/99:
 - o di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (per imprese che occupano meno di 15 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);
 - o di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (per le imprese che occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti le quali abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000)
- l) di essere in regola con la normativa in materia di contribuzioni a favore dei lavoratori dipendenti

L'amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle sopraindicate dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni e qualora venisse appurata la non veridicità delle medesime si procederà, salve le eventuali responsabilità penali, all'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione e l'automatica risoluzione del contratto se rilevate successivamente all'esperimento di gara.

BUSTA B: OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana e in competente bollo dovrà essere espressa in conformità allo schema allegato al presente bando, deve essere espressa in cifre e in lettere e deve, a pena di esclusione, essere sottoscritta in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso dal Legale rappresentante dell'offerente.

In caso di discrepanza tra quanto espresso in cifre e quanto in lettere si applicherà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Tale offerta, che non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, dovrà essere chiusa in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione :

“Offerta per la gara relativa all'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale”

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati.

Nella busta contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.

SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita il giorno 22 Novembre 2005 alle ore 10,00 nella sede municipale di Casale Marittimo(PI) Via del Castello,133.

La commissione di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e delle buste contenenti la “Documentazione” per verificare le dichiarazioni e i documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione alla gara. Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i rappresentanti legali dei soggetti partecipanti e/o i soggetti muniti di loro delega scritta.

La Commissione proseguirà all'apertura delle buste contenenti l'Offerta dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente per passare alla valutazione dei moduli offerta in esse contenute, sulla base degli elementi e dei parametri sopra definiti, formulando al termine, una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett.b) del D.Lgs.157/95 e successive modifiche e integrazioni.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio .

La commissione procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile sulla base dei risultati della procedura di pubblico incanto rimessi dalla Commissione di gara.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla procedura concorsuale per l'affidamento del servizio in oggetto le seguenti omissioni, manchevolezze , deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando di gara ed in particolare:

- ritardo nella presentazione dell'offerta, che risulti pervenuta oltre l'ora o il giorno stabiliti;
- plico non debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;

- mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva
- mancata presentazione di una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (a meno che tale sottoscrizione sia stata autenticata)
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel bando di gara;

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.

VARIANTI

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella documentazione di gara.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- a) il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- b) l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale;
- c) L'amministrazione Comunale procederà alla consegna del Servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01.01.2006) anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione;
- d) Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti, ecc.) saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

VALIDITA' DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di scadenza del bando

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Manzi Furietta , Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

CONSULTAZIONE

Il presente bando sarà affisso all'Albo Pretorio, pubblicato sul sito internet del Comune di Casale Marittimo (www.comune.casale-marittimo.pi.it) ed è e reperibile presso l'Ufficio Segreteria del Comune, dov' è altresì consultabile lo schema di convenzione disciplinante il servizio di Tesoreria.

Casale Marittimo , _____

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE
Manzi Furietta

ALLEGATO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ART. 46-47 D.P.R. n.445/2000

Il sottoscritto legale rappresentante.....,
per l'impresa concorrente.....,
con sede in
n. fax....., con Codice Fiscale n°.....e con partita IVA
n.....

CHIEDE

Di essere ammesso alla gara PER IL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CASALE
MARITTIMO PER IL PERIODO DAL 1° GENNAIO 2006 AL 31 DICEMBRE 2010.

E NEL CONTEMPO DICHIARA

(ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) **CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA'
PENALE IN CASO DI FALSE DICHIARAZIONI O ATTESTAZIONI DI FATTI NON
RISPONDENTI A VERITA'.**

- a) di avere requisiti di cui all'art. 208, primo comma, letta) D.Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni (qualora si tratti di banche);
- a2)oppure:* di avere i requisiti previsti dall'art. 208, primo comma, lett.b) del D.Lgs. 267/00 e successive modifiche (qualora di tratti di s.p.a.);
- a3) oppure:* di avere tutti i requisiti prescritti dalla normativa specifica di settore qualora si tratti degli altri soggetti di cui alla lett. c) art. 208 del D.Lgs. 267/00
- b) che l'impresa è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 12, 1° comma, del D.L.vo 157/95 e che pertanto:
- 1) Non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese in cui sono stabiliti, o a carico dei quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versino in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - 2) Nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
 - 3) Nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
 - 4) E' in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti;
 - 5) E' in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti;
 - 6) Non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi del citato D.Lgs 157/95.
- c) inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della legge 197/1991 ovvero dalle successive disposizioni emanate dalle Autorità creditizie (se ente creditizio);
- d) non trovarsi in ogni caso in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi di Legge;

- e) di essere iscritta nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando la partita IVA il settore di attività cui si è iscritti e i soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di s.p.a. o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione) o di essere in possesso della prescritta autorizzazione ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 385/93 (se si tratta di banche) oppure di essere iscritti nell'apposito albo se trattasi di concessionari per la riscossione
- f) di impegnarsi a non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro ente, società, istituto il servizio in oggetto;
- g) di avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nell'ambito del territorio comunale o di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad aprirlo entro e non oltre la data del 1 gennaio 2006;
- h) di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel Bando e nello schema di convenzione approvato quest'ultimo con deliberazione C.C. n.25 del 27 Settembre 2005, ed in particolare quella, concernente la gratuità del servizio;
- i) la propria posizione nei confronti della legge 68/99:
 - o di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (per imprese che occupano meno di 15 dipendenti o per imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000);
 - o di essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (per le imprese che occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti le quali abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000)
- l) di essere in regola con la normativa in materia di contribuzioni a favore dei lavoratori dipendenti

FIRMA

Si allega fotocopia di un documento di identità

Nota bene:

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa l'istanza e la dichiarazione dovrà essere redatta a sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti (con la precisazione che la sola capogruppo dovrà specificare il possesso anche dei requisiti di cui alla lett. e) e g) della dichiarazione stessa) e contenere l'impegni, che, in caso di aggiudicazione, i partecipanti si conformeranno alle disposizioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. 157/95 e successive modifiche, nonché contenere l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Data _____

ALLEGATO B

Al
COMUNE DI CASALE MARITTIMO
Via del Castello,133
56040 Casale Marittimo (PI)

OGGETTO: Offerta per il servizio di Tesoreria Comunale periodo 01.01.2006 al 31.12.2010.

Il sottoscritto.....in qualità di rappresentante legale dell'.....con sede in
Vian.....,
con riferimento alla gara indetta da codesto ente per il Servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01.01.2006 – 31.12.2010, presenta la propria migliore offerta come di seguito indicato:

CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA:

- accredito ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze di cassa
- gratuità del servizio
- valuta: max tre giorni dall'operazione
- Presenza di almeno un sportello nell'ambito comunale o in caso contrario disponibilità ad aprirne uno entro il 1 gennaio 2006
- Collegamento gratuito on-line con l'Ente

B) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO

MAX. PUNTI 42

PARAMETRO	OFFERTA
<p>A1) Tasso a debito da applicarsi sull'utilizzo della anticipazione di cassa <u>Max 14 P.ti</u></p> <p>Spread in aumento/diminuzione rispetto al tasso Euribor a tre mesi base 365 media del mese precedente,vigente tempo per tempo senza applicazione di commissioni</p> <p>Il punteggio verrà così attribuito: 14 punti all'offerta migliore, punteggi proporzionalmente ridotti alle altre offerte in applicazione della seguente formula: $X = Y * 14 / Z$</p> <p>dove: X = punteggio da attribuire; Y = offerta da valutare; Z = offerta migliore</p>	<p>Percentuale in aumento/diminuzione tasso Euribor a tre mesi base 365 media del mese precedente,vigente tempo per tempo senza applicazione di commissioni</p>

<p>A2) Tasso creditore da applicarsi sulle giacenze di cassa <u>Max 14 P.ti</u> Spread in aumento/diminuzione rispetto al tasso Euribor a tre mesi base 365 media del mese precedente, vigente tempo per tempo senza applicazione di commissioni Il punteggio verrà così attribuito: 14 punti all'offerta migliore, punteggi proporzionalmente ridotti alle altre offerte in applicazione della seguente formula: $X = Y * 14 / Z$ dove: X = punteggio da attribuire; Y = offerta da valutare; Z = offerta migliore</p>	<p>- Percentuale in aumento/diminuzione tasso Euribor a tre mesi base 365 media del mese precedente, vigente tempo per tempo senza applicazione di commissioni</p>
<p>A3) Addebito spese del servizio <u>Max 6 P.ti</u> (Es: spese per l'invio degli estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni singola operazione, ecc.) (esclusa imposta di bollo)</p> <p>Il punteggio sarà così attribuito: 6 punti per l'accettazione piena della clausola di non applicare nessuna commissione e/o addebito, nessun punto per la non accettazione piena della clausola.</p>	<p>- Accettazione piena della clausola di non applicare nessuna commissione e/o addebito:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">SI</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO</div> </div> <p style="text-align: center;"><i>(barrare la casella che interessa)</i></p>
<p>A4) Addebito del costo del bonifico al beneficiario <u>Max 3 P.ti</u></p> <p>Il punteggio sarà così attribuito: 3 punti per l'accettazione piena della clausola di non applicare nessun addebito, nessun punto per la non accettazione piena della clausola</p>	<p>- Accettazione piena della clausola di non applicare nessuna commissione e/o addebito:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">SI</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO</div> </div> <p style="text-align: center;"><i>(barrare la casella che interessa)</i></p>
<p>A5) Misura della riduzione del tasso di interesse per mutui <u>Max 5 P.ti</u></p> <p>La riduzione va riferita alle condizioni vigenti al momento dell'eventuale assunzione del mutuo.</p> <p>Il punteggio verrà così attribuito: 5 punti all'offerta migliore, punteggi proporzionalmente ridotti alle altre offerte in applicazione della seguente formula: $X = Y * 5 / Z$ dove: X = punteggio da attribuire; Y = offerta da valutare; Z = offerta migliore</p>	<p>- Misura riduzione:</p>

C) ELEMENTI INERENTI L' ISTITUTO BANCARIO O ALTRO SOGGETTO PARTECIPANTE
MAX PUNTI 19

PARAMETRI	OFFERTA
<p>B1) N° di enti locali nell'ambito nazionale per i quali si e' svolto (o si sta svolgendo) il servizio di tesoreria (periodo dal 1. 1. 2000 al 31.12.04) <u>Max 12 P.ti</u></p> <p>Il punteggio sarà così attribuito: n. 0,6 punti per ogni ente gestito – max 20 enti locali</p>	<p>- N. enti locali gestiti:</p>
<p>B2) Vicinanza di un proprio sportello alla sede dell'ente per consegna e ricevimento della corrispondenza <u>Max 4 P.ti</u></p> <p>Punteggio parametrato alla distanza, calcolata in linea d'aria, come segue:</p> <p>4 punti - Fino a 300 metri 3 punti - Da 301 a 500 metri 2 punti - Da 501 a 700 metri 1 punto - Oltre 700 metri</p>	<p>- Distanza m.:</p>
<p>B4) Disponibilità ad installare uno sportello bancomat presso la sede della tesoreria o, comunque, in prossimità della sede dell'ente entro due mesi dalla stipula del contratto, con oneri interamente a carico del tesoriere <u>Max 3 P.ti</u></p> <p>(3 punti per l'accettazione piena della clausola di disponibilità alla installazione del bancomat, nessun punto per la non accettazione piena della clausola)</p>	<p>- Accettazione piena della clausola di disponibilità alla installazione del bancomat:</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO </p> <p style="text-align: center;"><i>(barrare la casella che interessa)</i></p>

C) ALTRI ELEMENTI A DISCREZIONE DELL'OFFERENTE

MAX PUNTI 39

PARAMETRI	OFFERTA
<p>C1) Qualità dell'informatizzazione del servizio e del collegamento on-line, collegamento telematico ente/istituto tesoriere senza spese per l'ente per lo scambio reciproco di dati (ordinativi d'incasso, di pagamento, ...) <u>Max 12 P.ti</u></p> <p>Il punteggio sarà così attribuito:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 12 punti a chi si impegna di effettuare il collegamento entro il 31.12.2006 ➤ 6 punti a chi dichiara di effettuare il collegamento entro il 31.12.2007 ➤ 0 punti alle altre offerte 	<p>- Impegno ad effettuare il collegamento:</p> <p style="margin-left: 40px;"> <input type="checkbox"/> ENTRO IL 31.12.2006 <input type="checkbox"/> ENTRO IL 31.12.2007 <input type="checkbox"/> ALTRA DATA </p>

<p>C2) Sponsorizzazione annua, a favore del comune, per la durata del contratto, a sostegno di iniziative in campo sociale, culturale, sportivo, turistico, delle attività produttive, ecc. <u>Max 13 P.ti</u></p> <p>Il punteggio verrà così attribuito: 13 punti all'offerta migliore, punteggi proporzionalmente ridotti alle altre offerte in applicazione della seguente formula: $X = Y * 13 / Z$ dove: X = punteggio da attribuire; Y = offerta da valutare; Z = offerta migliore</p>	<p>- Contributo annuo di € :</p>
<p>C3) Disponibilità a concedere agevolazioni creditizie alle imprese operanti sul territorio comunale <u>Max 6 P.ti</u></p> <p>Il punteggio sarà così attribuito: SI – Punti 6 / No – Punti 0</p>	<p>- Disponibilità:</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO </p> <p style="text-align: center;"><i>(barrare la casella che interessa)</i></p>
<p>C4) Disponibilità a concedere agevolazioni creditizie a privati e/o imprese per il recupero e/o la ristrutturazione di immobili ubicati nei centri storici comunali (zone omogenee "A" ai sensi del D.M. 1/4/68 n. 1444) <u>Max 6 P.ti</u></p> <p>Il punteggio sarà così attribuito: SI – Punti 6 / No – Punti 0</p>	<p>- Disponibilità:</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO </p> <p style="text-align: center;"><i>(barrare la casella che interessa)</i></p>
<p>C5) Disponibilità all'accredito degli stipendi dei dipendenti dell'ente con valuta fissa del giorno di pagamento e senza spese <u>Max 2 P.ti</u></p> <p>Il punteggio sarà così attribuito: SI – Punti 2 / No – Punti 0</p>	<p>- Disponibilità:</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO </p> <p style="text-align: center;"><i>(barrare la casella che interessa)</i></p>

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

N.B.: in caso di raggruppamento di imprese l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.